



Prot. Nr. 17.3/32.04.16/345789

Bolzano, 15.06.2011

Redatto da:

Amalia Melato

Tel. 0471/411410

amalia.melato@provincia.bz.it (I grado)

Maria Giovanna Patuzzi

Tel. 0471/411405

maria-giovanna.patuzzi@provincia.bz.it (sc. primaria)

Cartella LASIS 570000

Ai Dirigenti scolastici

Istituti comprensivi e pluricomprensivi

LORO SEDI - PROVINCIA

Anno scolastico 2011/2012: adeguamento dell'organico funzionale di diritto alla situazione di fatto - scuole primarie e secondarie di I grado

Relativamente all'adeguamento della dotazione organica alla situazione di fatto delle scuole primarie e secondarie di I grado per l'anno scolastico 2011/2012, si trasmettono i modelli A), A1), B), B1 per la **rilevazione degli alunni iscritti e delle classi previste**.

I suddetti modelli, debitamente compilati, **dovranno pervenire allo scrivente Ufficio entro il 30 giugno 2011 al n. di fax 0471/411329 o tramite consegna a mano**.

Per quanto riguarda i dati relativi **agli alunni con disabilità** si raccomanda di indicare **solo** il numero degli alunni con diagnosi funzionale.

Per quanto riguarda le **iscrizioni degli alunni stranieri**, le SS.LL. vorranno attenersi a quanto indicato nella circolare prot.nr. 17.2/32.03-04-05/22/64782 del 03.02.2009 e dovranno inoltre compilare e trasmettere, sempre entro il termine di cui sopra, i modelli A1) e B1).

Si fa presente che, **entro il termine del 30 giugno 2011, le iscrizioni dovranno obbligatoriamente essere registrate nel programma informatico "Pop Corn"** per evitare discrepanze con quanto fornito allo scrivente Ufficio con modello cartaceo. Tale registrazione è di fondamentale importanza considerato che, a livello di Amministrazione provinciale, i dati "Pop Corn" vengono presi come base per il monitoraggio della popolazione scolastica e per la conseguente previsione delle dotazioni organiche.

Al fine della determinazione complessiva dell'adeguamento della dotazione organica alla situazione di fatto, entro il 30 giugno 2011 si danno inoltre le seguenti indicazioni.



Part-time

I Dirigenti scolastici attribuiranno il monte ore part-time, sulla base dei nuovi piani orari e dell'organico funzionale, in vigore con l'anno scolastico 2011/2012, sempre tenuto conto della percentuale di lavoro richiesta dal docente. Pertanto, nell'attribuire il part-time si dovrà prestare particolare attenzione alla composizione della cattedra/del posto originari a tempo pieno (es. cattedra costituita con sole ore curricolari, cattedra costituita con ore curricolari ed ore opzionali facoltative, ecc.). Con l'organico funzionale per le varie classi di concorso/insegnamenti l'attribuzione delle ore part-time potrebbe differire rispetto a quanto attribuito negli scorsi anni sulla base del passato ordinamento (esempi relativi al I grado: classe di concorso A043: fino al 2010/2011 il part-time al 50% corrispondeva ad 11h, con il 2011/2012 corrisponderà a 9h; classe di concorso A033: fino al 2010/2011 il part-time al 50% corrispondeva a 9h, con il 2011/12 potrà sempre corrispondere a 9h se la cattedra originaria a tempo pieno risulta costituita da ore curricolari+opzionali, corrisponderà invece a 8 o 10h se la cattedra a tempo pieno di riferimento risulta composta da sole ore curricolari; esempio relativo a tedesco IIa lingua nella scuola primaria e secondaria di I grado: fino al 2010/2011 il part-time al 50% corrispondeva a 12h, con il 2011/2012 potrà corrispondere anche a 9h se il posto/cattedra risulta costituito da ore curricolari+opzionali).

Al fine di una rilevazione completa delle posizioni part-time le SS.LL. dovranno compilare gli allegati modelli per la scuola primaria e per il I grado predisposti per la rilevazione dei docenti con rapporto di lavoro a tempo parziale.

I grado – indirizzo musicale

Per le scuole secondarie di I grado dove è attivato l'indirizzo musicale dovranno essere comunicati i seguenti dati: il numero degli alunni iscritti a tale indirizzo, suddivisi per classe e le esigenze orarie complessive relative ad ogni strumento musicale.

Lingua straniera inglese: cattedre verticali

I Dirigenti scolastici devono indicare l'eventuale formazione di **posti/spezioni verticali per l'insegnamento nella scuola primaria e secondaria di I grado della lingua inglese.**

Relativamente alla **scuola primaria**, si dovranno indicare, utilizzando l'allegato modello (**Rilevazione posti inglese**), l'effettiva consistenza totale di ore/posti sulla base delle classi funzionanti (p.1), nonché la determinazione dei posti interi e di eventuali posti combinati (p.2), in applicazione di quanto proposto dall'ispettore Lemayr ed evidenziato a fronte della circolare inviata dalla Sovrintendente scolastica prot.n.17.SS/32.04/300939 dd. 20.05.2011.

L'Amministrazione sostiene la creazione di posti combinati dove il posto di lingua inglese comprenda almeno 8h settimanali e supporterà a tal fine le scuole.



Ulteriori esigenze

Con specifica nota dovranno essere segnalate eventuali **esigenze sopravvenute o non evidenziate rispetto all'organico funzionale di diritto**, ritenute indispensabili per l'avvio dell'anno scolastico.

Distinti saluti

Il Direttore di Dipartimento
Dr. Ivan Eccli
p. f.to La Sovrintendente scolastica
Dott.ssa Nicoletta Minnei